

# Støt Soldater & Pårørende

Maglekæret 52 C, 2680 Solrød Strand  
CVR-nr. 33 60 33 98

## Årsrapport for 2018

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring om gennemgang af årsregnskabet	5 - 6
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Noter	11 - 17

---

**Foreningen**

---

Støt Soldater & Pårørende  
Maglekæret 52 C  
2680 Solrød Strand  
Danmark

E-mail: kontakt@ssop.dk  
Hjemsted: Solrød Strand  
CVR-nr.: 33 60 33 98  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Bestyrelse**

---

Formand Lotte Kolind Poulsen  
Næstformand Philip Engelholm  
Kasserer Bente Mantler  
Charlotte Bisserup Bechfeldt  
Amalie Allan

---

**Revisor**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 for Støt Soldater & Pårørende.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet er ikke revideret, og vi erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Solrød Strand, den 9. april 2019

### Bestyrelsen

Lotte Kolind Poulsen  
Formand

Philip Engelholm  
Næstformand

Bente Mantler  
Kasserer

Charlotte Bisserup Bechfeldt Amalie Allan

## Den uafhængige revisors erklæring om gennemgang af årsregnskabet

---

### Til medlemmet i Støt Soldater & Pårørende

Vi har udført gennemgang af årsregnskabet for Støt Soldater & Pårørende for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores gennemgang i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om gennemgang af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Det kræver også, at vi overholder etiske krav.

En gennemgang af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om gennemgang af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i foreningen samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved en gennemgang, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors erklæring om gennemgang af årsregnskabet

---

### Konklusion

Ved den udførte gennemgang er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Søborg, den

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Henrik Agner Hansen

Statsaut. revisor

**Væsentligste aktiviteter**

Foreningens formål er at yde økonomisk støtte til nuværende og tidligere danske soldater der såres eller kommer til skade som led i tjenesten, samt til pårørende og efterladte til danske soldater der omkommer, såres eller kommer til skade som led i tjeneste i det danske forsvar.

**Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.18 - 31.12.18 udviser et resultat på DKK 1.600.289 mod DKK 888.000 for tiden 01.01.17 - 31.12.17. Balancen viser en egenkapital på DKK 2.649.176.

**Efterfølgende begivenheder**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note		2018 DKK	2017 t.DKK
2	Kontigentindtægter	145.608	148
3	Donationer	1.852.954	945
4	Resultat fra salg af merchandise	13.118	15
6	Finansielle indtægter	4.263	75
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>2.015.943</b>	<b>1.183</b>
5	Andre eksterne omkostninger	-288.266	-295
7	Finansielle omkostninger	-127.388	0
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-415.654</b>	<b>-295</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>1.600.289</b>	<b>888</b>



<b>AKTIVER</b>		31.12.18	31.12.17
		DKK	t.DKK
Note			
	Andre værdipapirer og kapitalandele	2.228.845	2.318
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.228.845</b>	<b>2.318</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.228.845</b>	<b>2.318</b>
	Fremstillede varer og handelsvarer	31.716	91
	<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>31.716</b>	<b>91</b>
8	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	27.450	22
9	Andre tilgodehavender	3.125	44
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>30.575</b>	<b>66</b>
10	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>892.360</b>	<b>805</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>954.651</b>	<b>962</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>3.183.496</b>	<b>3.280</b>

		31.12.18	31.12.17
		DKK	t.DKK
<b>PASSIVER</b>			
Note			
11	Disponibel kapital	2.649.176	2.961
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>2.649.176</b>	<b>2.961</b>
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	250	1
	Skyldige uddelinger	407.585	217
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	20.000	20
12	Anden gæld	44.640	17
	Periodiserede kontingenter	61.845	64
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>534.320</b>	<b>319</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>534.320</b>	<b>319</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>3.183.496</b>	<b>3.280</b>

	2018 DKK	2017 t.DKK
--	-------------	---------------

### 1. Årets resultat anvendes således

Årets disponible resultat	1.600.289	888
Overført resultat fra tidligere år	2.961.572	3.007
Til disposition til uddelinger	4.561.861	3.895
Uddelinger	-1.270.737	-579
Børneprojekt	-566.922	-420
Forældrecamp	-173.149	0
Tilbageførte uddelinger	98.123	66
Årets uddelinger	-1.912.685	-933
Overført til næste år	2.649.176	2.962

### 2. Kontingentindtægter

Kontingenter, enkeltpersoner	101.575	99
Kontingenter, familier	36.583	39
Kontingenter, virksomheder	6.200	7
Websalg af kontingenter	1.250	3
Kontingentindtægter i alt	145.608	148

### 3. Donationer

Donationer	1.852.954	945
Donationer i alt	1.852.954	945

	2018 DKK	2017 t.DKK
<b>4. Resultat fra salg af merchandise</b>		
Salg af merchandise	24.357	26
Køb af merchandise	-11.239	-11
Resultat fra salg af merchandise i alt	13.118	15

**5. Andre eksterne omkostninger**

Kontorartikler	5.293	7
It-omkostninger	0	4
Software	8.940	9
Mindre nyanskaffelser	0	40
Telefon og internet	13.047	17
Gebyrer	8.140	8
Revisorhonorar	20.000	20
Sponsorater	0	13
Kørsel	1.421	3
Diverse	2.824	2
Neskrivning lagerbeholdning	50.000	45
Udgifter ved arrangementer	8.178	10
Adminstitutionsomkostninger	103.063	51
Tab på kontingenter	39.750	41
Møder	4.189	5
Porto	2.023	4
Markedsføring	15.778	10
Lokalforening udgifter	5.620	6
I alt	288.266	295

**6. Finansielle indtægter**

Renter, pengeinstitutter	4.263	5
Udbytte, værdipapirer	0	38
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	0	32
I alt	4.263	75

	2018 DKK	2017 t.DKK
--	-------------	---------------

### 7. Finansielle omkostninger

Urealiseret kurstab, værdipapirer	89.616	0
Tilbageførsel af tilgodehavender udbytte	37.772	0
I alt	127.388	0

31.12.18 DKK	31.12.17 t.DKK
-----------------	-------------------

### 8. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	46.200	43
Nedskrivning på tilgodehavender	-18.750	-21
I alt	27.450	22

### 9. Andre tilgodehavender

Mentor Danmark	0	4
Øvrige tilgodehavender	3.125	2
Tilgodehavende udbytte	0	38
I alt	3.125	44

	31.12.18	31.12.17
	DKK	t.DKK

**10. Likvide beholdninger**

Nordea 2348 4378 274 112	867.128	707
Nordea 2348 7562 349 833	8.438	16
Danske Bank 1551 11272398	0	65
Jyske Bank 7181 119291-4	14.156	14
Jyske Bank 7181 117292-2	138	0
Kasse	2.500	3
I alt	892.360	805

**11. Disponibel kapital**

Overført resultat fra tidligere år	2.961.572	3.007
Årets disponible resultat	1.600.289	888
Årets uddelinger	-1.912.685	-934
I alt	2.649.176	2.961

**12. Anden gæld**

Skyldige poster	44.640	17
I alt	44.640	17

### 13. Anvendt regnskabspraksis

#### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

#### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

#### RESULTATOPGØRELSE

##### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt andre eksterne omkostninger.

##### Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af kontingentindtægter. Kontingentindtægterne indregnes i takt med de opkræves og periodiseres herefter.

##### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

**13. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskab, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

**BALANCE****Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.



### 13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nettorealisation sværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

#### Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

#### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.